

Directia de Asistenta Sociala a Municipiului Buzau  
Buzau, str.Alexandru Marghiloman nr. 29,  
tel. 023-710329 fax : 0238-710329, e-mail :office@dasbz.

*nr. 4834/09.05.2019*

**APROBAT,**  
**Director executiv,**



## CAIET DE SARCINI

**pentru achiziționarea de „Servicii de deratizare” cod CPV 90923000-3  
și „Servicii de dezinsecție și dezinsecție” cod CPV 90921000-9**

Directia de Asistență Socială a Municipiului Buzău cu sediul în Buzău, str. Alexandru Marghiloman nr.29 intenționează să achiziționeze – prin cumpărare directă în SICAP - Servicii de deratizare”cod CPV 90923000-3 și „Servicii de dezinsecție și dezinsecție”cod CPV 90921000-9,

Prezentul caiet de sarcini stabilește condițiile de desfășurare a activităților specifice de deratizare, dezinsecție și dezinsecție, stabilind nivelurile de calitate și condițiile tehnice necesare funcționării acestui serviciu în condiții de eficiență și siguranță.

Prezentul caiet de sarcini a fost elaborat spre a servi drept documentație tehnică și de referință în vederea stabilirii condițiilor specifice de desfășurare a serviciilor de deratizare, dezinsecție și dezinsecție indiferent de modul de gestiune adoptat. Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația necesară desfășurării activităților de deratizare, dezinsecție și dezinsecție și constituie ansamblul cerințelor tehnice de bază.

Prezentul caiet de sarcini conține specificațiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranță de exploatare, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologia, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea. Specificațiile tehnice se referă, de asemenea, la executarea activităților, la verificarea, inspecția și condițiile de recepție a lucrărilor, precum și la alte condiții ce derivă din actele normative și reglementările în legătură cu desfășurarea activităților de deratizare, dezinsecție, dezinsecție.

Caietul de sarcini precizează reglementările obligatorii în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, la prevenirea și stingerea incendiilor, care trebuie respectate pe parcursul prestării serviciului/activității de dezinsecție, dezinsecție și deratizare și care sunt în vigoare..

### 1. GENERALITATI

Se supune procedurii-achizitie directa in SICAP - „Servicii de deratizare”cod CPV 90923000-3 și „Servicii de dezinsecție și dezinsecție”cod CPV 90921000-9. Contractul de achizitie publica-furnizare servicii va fi incheiat pe o perioada de 8 luni cu posibilitate de prelungire conform legislatiei in vigoare.

### 2. OBIECTUL PREZENTULUI CAIET DE SARCINI -Servicii de deratizare” cod CPV 90923000-3 și „Servicii de dezinsecție și dezinsecție” cod CPV 90921000-9

Obiectivul urmărit de prezentul caiet de sarcini este achiziționarea de „Servicii de deratizare”cod CPV 90923000-3 și „Servicii de dezinsecție și dezinsecție”cod CPV 90921000-9, prin atribuirea unui contract de prestări servicii.

Serviciile vor fi prestate la sediile structurilor organizatorice aflate in subordinea DAS Buzau:

#### -CANTINA DE AJUTOR SOCIAL

Adresa: Buzău, str. Speranței, nr. 23, tel/fax 0238/723980, e-mail [cajsbuzau@yahoo.com](mailto:cajsbuzau@yahoo.com)

Șef Cantină – CAZACU MARIANA,

#### -CENTRUL PENTRU RECUPERARE REABILITARE ȘI EDUCAȚIE SPECIALĂ

Adresa: Buzău, str. Pietroasele, nr. 11, tel/fax 0238/721583, e-mail [crresbuzau@gmail.com](mailto:crresbuzau@gmail.com)

Şef Centru –NICOLESCU EDUARD CORNELIU

**-CENTRUL DE URGENȚĂ DE ZI ȘI DE NOAPTE PENTRU PERSOANE ADULTE FĂRĂ ADĂPOST**

Adresa: Buzău, str. Speranței, nr. 23, tel/fax 0238/435189, e-mail :

Şef Centru-LAMBRU DANIEL

**-COMPLEX DE SERVICII PENTRU PERSOANE VÂRSTNICE „ALEXANDRU MARGHILOMAN”**

Adresa: Buzău, str.Plantelor, nr. 8, tel/fax 0238/727298, , e-mail [caminmarghiloman@yahoo.ro](mailto:caminmarghiloman@yahoo.ro)

Şef Centru-BOLDIȘTEANU DOINA ELIZA

### 3. CRITERIUL DE ATRIBUIRE

Criteriul de atribuire a contractului de achiziție publică pentru - Servicii de deratizare”cod CPV 90923000-3 i „Servicii de ezinfecție și dezinsecție”cod CPV 90921000-9, este ”prețul cel mai scăzut”.

### 4. CERINȚE OBLIGATORII SOLICITATE DE AUTORITATEA CONTRACTANTĂ, OFERTANȚILOR, ÎN VEDEREA ACHIZIȚIEI - „SERVICII DE DERATIZARE” COD CPV 90923000-3 ȘI „SERVICII DE DEZINFECȚIE ȘI DEZINSECȚIE” COD CPV 90921000-9.

- Societatea să prezinte autorizația sanitar – veterinară pentru efectuarea operațiunilor D.D.D.;
- Societatea să prezinte avizele pentru plasarea pe piața a produselor biocide,;
- Acțiunile să fie efectuate cu operatori D.D.D. specializați în domeniu;
- Pentru dezinsecție, dezinfecție și deratizare se vor folosi substanțe avizate de Ministerul Sănătății;
- Dezinfectia, dezinsecția se vor efectua prin procedeul de termonebulizare la temperatura de 200 grade C, iar deratizarea se va realiza cu substanța raticida Strong pasta
- Pentru dezinsecție și dezinfecție, substanțele folosite vor avea miros agreabil pentru a evita disconfortul persoanelor care lucrează și folosesc aceste spații;
- Substanțele folosite trebuie să nu păteze suprafețele cu care acestea vor veni în contact;
- Substanțele active utilizate vor fi folosite în cantitățile și concentrațiile care să asigure eficiența deplină a acțiunilor desfășurate, concretizate prin lipsa insectelor vectoare și rozătoarelor în perioada dintre două acțiuni consecutive;
- Să nu fi fost notificate în anul 2018 pentru deficiente în ceea ce privește calitatea serviciilor prestate;
- Acțiunile de dezinsecție și dezinfecție se vor efectua la un interval de 1 lună și în funcție de necesitate, în raport de prezența vectorilor;
- Acțiunile de deratizare se vor efectua în funcție de necesitate, în raport de prezența rozătoarelor;
- Acțiunile de urgență, vor fi efectuate în maximum 48 h;
- Prețul va fi exprimat în LEI/metru cub, fără TVA. și va include manopera și substanțele folosite.

Suprafetele sediilor :

- Complexul de Servicii pentru Persoane Varstnice „Al. Marghiloman”-668,23 mp
- Centrul de Zi si de Noapte pentru Persoane fara Adapost -518,38 mp
- Cantina de Ajutor Social -179 mp
- Centrul pentru Recuperare,Reabilitare si Educatie Speciala -383 mp

Total suprafata clădiri pentru activitatea de dezinsecție = 1.748,61 mp

### 5. PREVEDERI GENERALE – OBLIGAȚIILE PRESTATORULUI

- Prestatorul are următoarele obligații :
- să respecte Ordinul Ministrului Sănătății nr. 119/2014, cu modificările și completările ulterioare;
  - să folosească numai personal instruit și autorizat pentru executarea lucrărilor de D.D.D. (dezinfecție, deratizare, dezinsecție);-să folosească substanțe și produse avizate de Ministerul Sănătății (clasificare în conformitate cu prevederile Regulamentului (CE) Nr. 1272/2008 al Parlamentului European și ale Consiliului din 16 decembrie 2008 privind clasificarea, etichetarea și ambalarea substanțelor și a amestecurilor, de modificare și de abrogare a Directivelor 67/548/CEE și 1999/45/CE, precum și de modificare a Regulamentului (CE) nr. 1907/2006);
  - să nu execute lucrările de D.D.D decât după ce a luat măsurile necesare evitării producerii accidentelor prin intoxicare sau incendii, pe timpul lucrărilor de D.D.D;
  - să respecte instrucțiunile legale de transport, manipulare, depozitare și folosire a substanțelor utilizate;
  - șeful echipei D.D.D. va prelucra prezentele măsuri cu personalul operativ și cu delegatul beneficiarului și îl va sprijini pe acesta în timpul instruirii personalului unității beneficiare ;
  - să instruiască personalul său operativ cu instrucțiunile de lucru specifice locului de munca și activității pe care o desfășoară precum și cu prevenirea situațiilor de urgență;
  - să aplice în mod obligatoriu avertizoare la suprafețele și la spațiile ce au fost supuse tratamentelor cu substanțe;
  - șeful echipei D.D.D va dispune începerea tratamentelor de D.D.D. numai după ce s-a asigurat ca au fost luate toate măsurile de securitate a muncii, de asigurare a sănătății personalului prestatorului și a subunității achizitorului beneficiare a serviciilor, de securitate a animalelor și de prevenire și intervenție pentru situații de urgență;
  - să respecte întocmai tehnologia de lucru impusă de producătorul de substanțe sau produse pentru D.D.D și de normele și instrucțiunile în vigoare

## 6. MODALITĂȚI DE PLATĂ

Decontarea serviciilor prestate se va face pe baza facturii emisa de catre furnizor. Decontarea se va face cu ordin de plată pe care persoana juridică achizitoare îl va emite după confirmarea primirii facturii ,depunerea acestuia la unitatea bancară urmând a fi efectuată fără a depăși termenele prevăzute în normele legale în vigoare.

## 7. PREȚUL SERVICIILOR

Este cel rezultat în urma finalizării evaluării ofertelor, criteriul de atribuire fiind “ **pretul cel mai scăzut** ”. Prețul din oferta este ferm și nu poate fi majorat la încheierea contractului și nici ulterior pe toată perioada derulării acestuia.

Preturile ofertate pe baza carora se va încheia contractual de prestari servicii sunt tarifele/preturile unitare (lei fara TVA ). Pretul total se va determina numai pentru compararea ofertelor și stabilirea ofertei castigatoare.

## 8. ALTE CONDIȚII

Nu se admit la procedura de achiziție publică oferte alternative la oferta de bază.

## 9. Verificare, receptia prestarii serviciilor de dezinsecție, dezinsecție și deratizare

9.1.Prestatorul va efectua serviciile de dezinsecție, dezinsecție, deratizare la DAS Buzau conform programului prestabil, în baza comenzilor emise de achizitor.

9.2.Urmărirea modului de execuție al activității de dezinsecție, dezinsecție, deratizare se va face de către delegații achizitorului care prin semnarea proceselor verbale de recepție vor confirma modul și execuția acesteia.

9.3.La finalizarea prestarii unei activitati se va întocmi o situatie de plata de catre achizitor, conform contractului de achizitie publica.

9.4.Achizitorul va verifica permanent modul de efectuare a prestatiei si va intocmi rapoarte de constatare, confirmate si de prestator, privind cantitatea si calitatea prestatiei.

In rapoartele de constatare achizitorul va consemna si modul de rezolvare de catre prestator a sesizarilor primite pentru deficiențele constatate.

9.5.La sfarsitul prestarii fiecarei activitati, se intocmeste un proces-verbal de receptie, semnat de ambele parti, care cuprinde constatarile din rapoartele intocmite in acest sens.

9.6.Prestatorul de lucrari raspunde si garanteaza pentru buna desfasurare a lucrarilor, calitatea si cantitatea stabilite prin programul de prestatie.

Prestarea activitatii de dezinfectie și deratizare se va executa astfel încât să nu provoace daune de orice natură obiectivului unde se aplică procedura și nu vor afecta viața și sănătatea oamenilor și a mediului ambiant. Intreaga responsabilitate pentru eventualele daune produse mediului sau a unor terti revine prestatorului.

În cazul în care, ca urmare a unui tratament efectuat, se aduce o dauna imediată vizibilă proprietății achizitorului sau unor terțe persoane, acest fapt va fi menționat pe procesul verbal de recepție și va fi comunicat în mod expres prestatorului. Vor fi semnalate, de asemenea, toate aspectele ce sunt de natură sa afecteze viata si sănătatea oamenilor.

9.7.Toate activitatile prestate vor respecta procedee de executie conform normativelor in vigoare si propunerilor tehnice inaintate de ofertantul castigator al contractului de achizitie publica.

## 10. Dispozitii finale

10.1.Obiectivele și suprafețele unde se vor presta activitățile de dezinsecție și deratizare prin comandă sunt specificate în **Anexa 2**.

10.2.Pentru prestarea serviciilor de dezinsecție, dezinfectie, deratizare, DAS Buzau isi rezerva dreptul de a mari sau micaora numarul de treceri prevazute in Caietul de Sarcini, in functie de necesitate si fondurile bugetare disponibile, in conformitate cu legislatia in vigoare.

### **Anexa 1, Anexa 2, si Anexa 3 fac parte integranta din prezentul caiet de sarcini**

Se estimează că durata contractului va fi de 8 luni în anul 2019 si poate fi prelungit cu 4 luni în anul 2020, în condițiile în care vor exista fonduri alocate cu această destinație.

Totodată, operatorii economici vor posta și în catalogul electronic din SICAP **tariful unitar/suprafata-volum (lei/m<sup>2</sup>-lei/m<sup>3</sup>)**, pentru fiecare operatiune in parte, ofertat pentru serviciile solicitate, în lei fără TVA.

Oferta va fi însoțită de Anexa la Formularul 1 (model atașat), în care vor fi prezentate detaliat atât **tariful unitar/suprafata (volum)** pentru fiecare operatiune in parte.

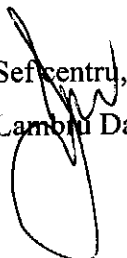
Șef centru

Boldișteanu Doina



Șef centru,

Lambri Daniel



Șef centru,

Cazaacu Mariana



Operator Economic

.....  
(denumirea)

**FORMULAR DE OFERTĂ**

Examinând cererea dumneavoastră, subsemnatul/ subsemnata, reprezentanți ai ofertantului .....(denumirea/numele ofertantului), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în solicitarea de ofertă, să prestăm **SERVICII DE DEZINFECTIE, DEZINSECTIE SI DERATIZARE**, pentru ..... lei/m<sup>2</sup>, lei/m<sup>3</sup>(suma în litere și în cifre), plătit în RON, la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată conform legii (....%). Preturile unitare se regasesc în anexa la formularul de oferta

1. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de 90 zile, (durata în litere și cifre), respectiv până la data de \_\_\_\_\_ (ziua/luna/anul), și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să asigurăm prestarea acestor servicii.

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului .....

Numele și prenumele semnatarului .....

Capacitate de semnătură .....

Data .....

Tarifele reprezentand manopera + materiale + orice alte costuri legate de prestarea activitatilor de dezinsectie, dezinfectie, deratizare vor fi calculate si intocmite potrivit Ordinului 109/2007 al ANRSC si se vor prezenta pentru fiecare operatiune in parte astfel:

Nr. Crt.	ACTIVITATE	Suprafata unitara mp	Frecventa anual	Cantitatea anual	Tarif pe suprafata lei/mp/mc	Valoare oferta
	1	2		4	5	6
1.	<b>DEZINSECTIE</b>					
	-Complexul de Servicii pentru Persoane Varstnice „Al. Marghiloman”	668,23		La nevoie		
	-Centrul de Zi si de Noapte pentru Persoane fara Adapost	518,38				
	-Cantina de Ajutor Social	179				
	-Centrul pentru Recuperare,Reabilitare si Educatie Speciala	383				
2.	<b>DEZINFECTIE</b>					
	-Complexul de Servicii pentru Persoane Varstnice „Al. Marghiloman”	668,23	12	12		
	-Centrul de Zi si de Noapte pentru Persoane fara Adapost	518,38	8	8		
	-Cantina de Ajutor Social	179	2	2		
	-Centrul pentru Recuperare,Reabilitare si Educatie Speciala	383	2	2		
3.	<b>DERATIZARE</b>					
	-Complexul de Servicii pentru Persoane Varstnice „Al. Marghiloman”	668,23	2	2		
	-Centrul de Zi si de Noapte pentru Persoane fara Adapost	518,38	2	2		
	-Cantina de Ajutor Social	179	2	2		
	-Centrul pentru Recuperare,Reabilitare si Educatie Speciala	383	1	1		
	Total					
<b>TOTAL OFERTA</b>						

**Adresele structurilor functionale subordonate DAS Buzau**

**DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ A MUNICIPIULUI BUZĂU**

Adresa: Buzău, str. Alexandru Marghiloman nr. 29, tel/fax 0238/710329, e-mail [office@dasbz.ro](mailto:office@dasbz.ro)

Director executiv- ANTONESCU GABRIELA

**CANTINA DE AJUTOR SOCIAL**

Adresa: Buzău, str. Speranței, nr. 23, tel/fax 0238/723980, e-mail [cajsbuzau@yahoo.com](mailto:cajsbuzau@yahoo.com)

Șef Centru – CAZACU MARIANA,

**CENTRUL PENTRU RECUPERARE REABILITARE ȘI EDUCAȚIE SPECIALĂ**

Adresa: Buzău, str. Pietroasele, nr. 11, tel/fax 0238/721583, e-mail [crresbuzau@gmail.com](mailto:crresbuzau@gmail.com)

Șef Centru –NICOLESCU EDUARD CORNELIU

**CENTRUL DE URGENȚĂ DE ZI ȘI DE NOAPTE PENTRU PERSOANE ADULTE FĂRĂ ADĂPOS**

Adresa: Buzău, str. Speranței, nr. 23, tel/fax 0238/435189,

Șef Centru-LAMBRU DANIEL

**COMPLEX DE SERVICII PENTRU PERSOANE VÂRSTNICE „ALEXANDRU MARGHILOMAN”**

Adresa: Buzău, str.Plantelor, nr. 8, tel/fax 0238/727298, , e-mail [caminmarghiloman@yahoo.ro](mailto:caminmarghiloman@yahoo.ro)

Șef Centru-BOLDIȘTEANU DOINA ELIZA