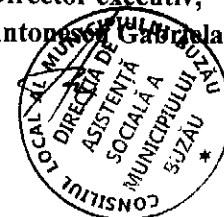


Directia de Asistenta Sociala a Municipiului Buzau
Buzau, str.Alexandru Marghiloman nr. 29,
tel. 023-710329 fax : 0238-710329, e-mail :achizitii@dasbz.ro;

Nr. 50321 29.04.2021

APROBAT,
Director executiv,
Antonascu Gabriela



CAIET DE SARCINI

pentru achiziționarea de servicii medicale "Servicii prestate de medici generalisti" COD CPV 85121100-4

Diracțiunea de Asistență Socială a Municipiului Buzău cu sediul în Buzău, str. Alexandru Marghiloman nr.29 intenționează să achiziționeze – prin cumpărare directă - Servicii prestate de medici generalisti – COD CPV 85121100-4.

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația pentru atribuirea contractului de servicii și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică. Caietul de sarcini conține specificații tehnice. Cerințele impuse vor fi considerate ca fiind minime.

Oferta se va depune pentru gama de servicii solicitate în prezentul caiet de sarcini. În acest sens, orice oferta prezentată, care se abate de la prevederile Caietului de Sarcini, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minime din Caietul de Sarcini.

1. GENERALITATI

Se supune procedurii-achizitie directa , servicii prestate de medici generalisti – Cod CPV 85121100-4. Contractul de achizitie publica-furnizare servicii va fi incheiat pe o perioada de 8 luni pana la 31.12.2021, cu posibilitate de prelungire conform legislatiei in vigoare.

2. OBIECTUL PREZENTULUI CAIET DE SARCINI - SERVICII PRESTATE DE MEDICI GENERALISTI – COD CPV 85121100-4.

Prestatorul se obligă să execute servicii medicale de medicină generală în cadrul Centrului Rezidențial al Complexului de Servicii pentru Persoane Vârstnice "Alexandru Marghiloman".

Furnizarea serviciilor medicale se face către toți beneficiarii Centrului Rezidențial al Complexului de Servicii pentru Persoane Vârstnice "Alexandru Marghiloman".

3. CRITERIUL DE ATRIBUIRE

Criteriul de atribuire a contractului de achiziție publică pentru serviciile medicale este "prețul cel mai scăzut".

4. CERINȚE OBLIGATORII; SOLICITATE DE AUTORITATEA CONTRACTANTĂ, OFERTANȚILOR, ÎN VEDEREA ACHIZIȚIEI - SERVICII PRESTATE DE MEDICI GENERALISTI – COD CPV 85121100-4.

Prestatorul trebuie să aibă una dintre următoarele specializări :
- medicină generală

Prestatorul trebuie să prezinte copie lizibilă cu mențiunea "conform cu originalul" pentru următoarele .

- certificate de înregistrare fiscal ,
- certificate de membru emis de Colegiul Medicilor din România ,
- certificate de confirmare pentru specializarea medicală,

5. PREVEDERI GENERALE – OBLIGAȚIILE PRESTATORULUI

Prestatorul are următoarele obligații :

- Să se preocupe de cunoașterea tuturor actelor normative în vigoare în domeniul de activitate, precum și aplicarea întocmai a prevederilor acestora ;
- Participă la efectuarea evaluării / reevaluării complexe a persoanei vârstnice, la sediul CSPV Alexandru Marghiloman ;
- Participă la elaborarea Planului Individualizat de Asistență și Îngrijire și a Fișelor zilnice de monitorizare a serviciilor sociale furnizate ;
- Furnizează către beneficiarii Centrului Rezidențial, toate serviciile medicale prevăzute de legislația în vigoare - Pachetul minimal de servicii medicale în asistența medicală primară;
- Respectă prevederile Codului de conduita al personalului contractual ;
- Răspunde, alături de ceilalți salariați ai Complexului, de păstrarea confidențialității tuturor datelor și documentelor prelucrate în activitate;
- Execută serviciile medicale la sediul CSPV Alexandru Marghiloman, cu profesionalismul și promptitudinea cuvenită angajamentului asumat și în conformitate cu prevederile legale în vigoare ;
- Participă la controlul din partea serviciilor specializate ale organelor abilitate din sistemul sanitar și de asistență socială.

6. MODALITĂȚI DE PLATĂ

Decontarea serviciilor medicale se va face pe baza facturii emisă de catre furnizor. Decontarea se va face cu ordin de plată pe care persoana juridică achizitoare îl va emite după confirmarea primirii facturii, depunerea acestuia la unitatea bancară urmând a fi efectuată fără a depăși termenele prevăzute în normele legale în vigoare.

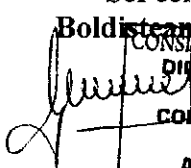
7. PREȚUL SERVICIILOR

Este cel rezultat în urma finalizării evaluării ofertelor, prin elaborarea raportului procedurii de atribuire, criteriul de atribuire fiind „ pretul cel mai scăzut ”

Prețul din oferta **este ferm** și nu poate fi majorat la încheierea contractului și nici ulterior pe toată perioada derulării acestuia.

8. ALTE CONDIȚII

Nu se admit la procedura de achiziție publică oferte alternative la oferta de bază.

Sef centru,
Boldisteanu Doina

 CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI BUZĂU
 DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ
 A MUNICIPIULUI BUZĂU
 COMPLEXUL DE SERVICII PENTRU
 PERSOANE VÂRSTNICE
 ALEXANDRU MARGHILOMAN

Operator Economic

.....

(denumirea)

FORMULAR DE OFERTĂ

Examinând cererea dumneavoastră, subsemnatul/ subsemnata, reprezentanți ai ofertantului(denumirea/numele ofertantului), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în solicitarea de ofertă, să prestăm **SERVICII MEDICALE**..... pentru suma de lei/luna (suma în litere și în cifre), plătitibil în RON, la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată conform legii (....%).

1. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de 90 zile, (durata în litere și cifre), respectiv până la data de _____ (ziua/luna/anul), și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să asigurăm prestarea acestor servicii.

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

.....

Numele și prenumele semnatarului

.....

Capacitate de semnătură

.....

Data

.....